

ALLEGATO A

Al Dirigente
I.T.T. "C. Colombo"
Roma

Il sottoscritto/a _____,

nato a _____ provincia di _____ il _____

codice fiscale _____ residente a _____

Via/Piazza _____ cap _____

cellulare _____ mail _____

status professionale _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso di selezione nell'ambito Progetto "Apprendimento e Socialità" per il profilo di:

(barrare l'attività prescelta)

- Assistente Amministrativo generale di Progetto
- Assistente Amministrativo su moduli
- Assistente Tecnico
- Collaboratore scolastico (non è tenuto alla presentazione del CV)

10.1.1A – FSEPON – LA – 2021 – 26
TITOLO: "insieme impariamo a crescere e ripartire"
CUP: H83D21001050007

10.2.2A – FSEPON – LA – 2021 – 29
TITOLO: "Alla scoperta dei mondi"
CUP: H83D21001060007

A tal fine allega:

- autocertificazione dei titoli posseduti e delle esperienze lavorative;
- copia di un documento d'identità;
- dichiarazione di aver ricevuto le informazioni di cui al gdpr 679/16 e consente al trattamento dei dati;
- curriculum vitae dettagliato formato europeo
- griglia di valutazione firmata e datata

Roma, _____

Firma

(Allegare CV europeo, documento di riconoscimento, griglia di autovalutazione, informativa privacy, autocertificazione)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ residente a _____ Prov. _____

in via/piazza _____ n. _____ cap. _____

Status professionale _____, Codice fiscale _____

Tel _____ e-mail _____,

consapevole delle responsabilità penali comminate dalla legge in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000 e s.m.i.:

- di essere in possesso della cittadinanza _____;
- di godere dei diritti civili e politici,
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civile e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati - prot.n. AOODGEFID/2224 del 28.01.2016 e dalla normativa vigente;

DICHIARA di possedere i seguenti titoli di cui alla tabella prevista dall'avviso (qui di seguito riportata):

DICHIARA di aver maturato le seguenti esperienze lavorative di cui alla tabella prevista dall'avviso qui di seguito riportata:

FIRMA



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, D. LGS. 30.6.2003 N. 196

Ai sensi gdpr 679/16, la scuola ITT Colombo informa che i suoi dati personali saranno oggetto di trattamento da parte dell'Istituto stesso mediante elaborazioni manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità sotto elencate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

I dati raccolti presso l'interessato/fornitore o presso altri soggetti che li custodiscono per legge (Pubblici Registri, C.C. I. A.A.), sono conservati presso la sede dell'Istituto Colombo per il tempo necessario all'esecuzione del rapporto contrattuale, nonché per quello prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.

Finalità del trattamento Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura relativa al progetto 10.1.1A – FSEPON – LA – 2021 – 26 e 10.2.2A – FSEPON – LA – 2021 – 29 nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata instaurazione ed esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento dei dati Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla scuola Colombo in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti informatici e archivi cartacei, nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dagli eventuali Regolamenti interni.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle domande di partecipazione all'avviso relativo al Progetto **"Apprendimento e Socialità"**

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

Dichiarazione di aver ricevuto le informazioni di cui al gdpr 679/16 e di consentire al trattamento dei dati personali

Al Dirigente Scolastico della scuola ISTITUTO C. COLOMBO

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

residente a _____ Prov. _____ cap. _____

in via/piazza _____ n. _____

Status professionale _____, Codice fiscale _____

Tel _____ e-mail _____

DICHIARO

di aver ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. N. 193/2003, in particolare riguardo ai diritti a me riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs. 30/03/2003 n. 193, e

ACCONSENTO

al trattamento dei miei dati personali con le modalità e per le finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.

Data _____

In fede _____

GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE ATA

Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico

Titoli ed esperienze valutabili	A cura del candidato <u>Inserire il punteggio secondo un'autovalutazione</u>	A cura della Commissione
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado Punti 8	..... Max 8 punti	
Laurea triennale Punti 10	..... Max 10 punti	
Laurea specialistica Punti 12	..... Max 12 punti	
Competenze informatiche certificate Punti 5 per ogni titolo	..... Max 10 punti	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza Punti 2 per ogni anno	..... Max 20 punti	
Esperienze in ambito PON relative alle competenze professionali richieste Punti 4 per ogni anno	..... Max 20 punti	
Altre esperienze professionali relative alle competenze professionali richieste Punti 4 per ogni anno	..... Max 20 punti	
DATA _____ FIRMA _____	Totale 	

GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE ATA

Collaboratore Scolastico

Titoli ed esperienze valutabili	A cura del candidato <u>Inserire il punteggio secondo un'autovalutazione</u>	A cura della Commissione
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado Punti 20	..... Max 25 punti	
Laurea Punti 25	..... Max 30 punti	
Servizio continuativo come collaboratore scolastico nell'attuale scuola Punti 4 per ogni anno	..... Max 20 punti	
Anzianità di servizio nell'attuale profilo/ruolo di appartenenza Punti 2 per ogni anno	..... Max 20 punti	
Disponibilità a prestare servizio Sabato/Domenica Punti 5	..... Max 5 punti	
DATA _____ FIRMA _____	Totale 	